

SelectLine einfach erklärt

MDE Wareneingang



Inhaltsverzeichnis

1	Worum geht es?	2
2	Was ist das?	2
3	Wen betrifft es?	2
4	Wie geht das? – Umsetzung in SelectLine	3
4.1	Beleg suchen	3
4.2	Artikel auswählen	6
4.2.1	Artikelsuche durch Scannen	6
4.2.2	Artikelsuche durch Tastatureingabe	7
4.2.3	Artikelsuche über Drei-Punkte-Schalter	8
4.3	Farbliche Unterscheidungen	9
4.4	Liefermenge erfassen	11
4.5	Lager festlegen	11
4.6	Eingelagerte Artikel stornieren	13
4.7	Beleg abschließen	14
4.8	Beleg pausieren	15

1 Worum geht es?

Wareneingänge mit SelectLine MDE erfassen und direkt an die SelectLine Warenwirtschaft übergeben. Die Abkürzung „MDE“ steht für „**M**obile **D**aten **E**rfassung“

2 Was ist das?

SelectLine MDE ist ein Zusatzprogramm. Es ist eine Webanwendung für mobile Terminals oder Handheld-Computer (MDE-Geräte), welche den Wareneingang durch Scannen oder manuelle Eingaben erfassen und direkt an die SelectLine Warenwirtschaft weiterleiten.

3 Wen betrifft es?

SelectLine MDE wird von **Mitarbeitern im Lager** verwendet, um die Wareneingänge zu erfassen. Übermittlungsfehler durch unleserliche Notizen auf den Lieferscheinen entfallen, da alle Daten direkt an die SelectLine Warenwirtschaft übergeben werden.

4 Wie geht das? – Umsetzung in SelectLine

Auf dem MDE-Gerät auf der Startseite wird „Wareneingang“ gewählt.



4.1 Beleg suchen

Der Dialog „Beleg suchen nach“ öffnet sich automatisch, wenn „Wareneingang“ gewählt wurde.

Es besteht die Möglichkeit, nach einem Beleg oder einem Artikel zu suchen. Wählen Sie dazu den entsprechenden Schalter, bevor Sie mit der Suche beginnen.

Die Beleg- oder Artikelnummer wird gescannt oder in der Suchzeile eingetragen und mit der „Lupe“  bestätigt. Der Beleg wird sofort angezeigt.

Der „Beleg suchen nach“ Dialog wird automatisch geschlossen, wenn die Beleg- oder Artikelnummer gescannt oder vollständig eingetragen wurde.

Ist nur ein Teil der Beleg- oder Artikelnummer oder nur der Lieferant bekannt, geben Sie die bekannten Angaben in die Suchzeile ein. Es wird eine Ergebnisliste aller Belege angezeigt, die Ihre Angaben enthalten.

Durch Scannen oder durch Eingaben in der Suchzeile werden nur folgende Belege in der SelectLine Warenwirtschaft durchsucht:

- nur in der SelectLine Warenwirtschaft ausgelöste Bestellungen (Belegbearbeitungsstatus: abgeschlossen)

Folgende Belege werden nicht angezeigt:

- Bestellungen, die in der SelectLine Warenwirtschaft noch in Bearbeitung sind (Belegbearbeitungsstatus: In Bearbeitung)
- Bestellungen, für die bereits ein vollständiger Wareneingang erfasst wurde (Belegbearbeitungsstatus: erledigt)

Beleg suchen nach ✕

Beleg
Artikel

🔍

BE267 24.11.2019 Baustoffcenter Hinz	▼
BE273 11.06.2020 Baustoffcenter Hinz	▼

Abbrechen

Über den „Pfeil“ hinter jeder Bestellung oder jedem Eintrag in der Ergebnisliste zeigen Sie die Details zur Bestellung an.

Beleg suchen nach ✕

Beleg
Artikel

🔍

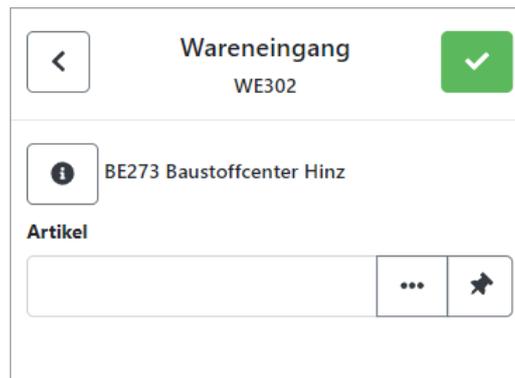
BE267 24.11.2019 Baustoffcenter Hinz	▲
120001 Schlauchwagen	21 Stück
120002 Schlauch 1/2"	6 Rolle
120003 Start-Set	50 Stück
BE273 11.06.2020 Baustoffcenter Hinz	▼

Abbrechen

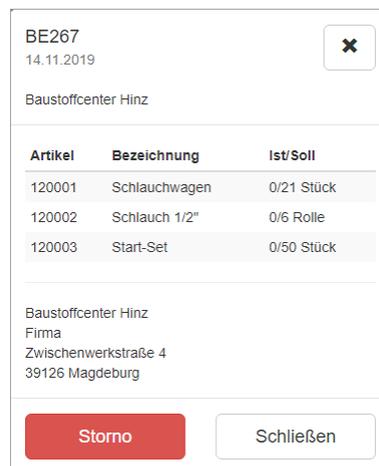
Wählen Sie den entsprechenden Beleg aus. Berühren Sie dafür das Feld mit der Belegnummer, die Sie abarbeiten wollen.

Nun erfolgt die Belegübergabe und in der SelectLine Warenwirtschaft wird ein neuer Wareneingangsbeleg erstellt. Wenn zu dieser Bestellung bereits ein Wareneingangsbeleg erstellt wurde, der nicht abgeschlossen wurde, wird dieser Beleg wieder geöffnet.

Die Wareneingangsnummer wird im oberen Bereich angezeigt.



 Der „Infoschalter“ neben der Belegbezeichnung im oberen Teil der Wareneingangsseite zeigt eine Übersicht der gesamten Bestellung.



Artikel	Bezeichnung	Ist/Soll
120001	Schlauchwagen	0/21 Stück
120002	Schlauch 1/2"	0/6 Rolle
120003	Start-Set	0/50 Stück

Baustoffcenter Hinz
Firma
Zwischenwerkstraße 4
39126 Magdeburg

Storno Schließen

Über den „Schließen-Button“ verlassen Sie den Dialog.

Über den „Storno-Button“ gelangen Sie in den Stornomodus.

Stornieren von Artikeln wird im Abschnitt [„4.6 Eingelagerte Artikel stornieren“](#) beschrieben.

4.2 Artikel auswählen

Die Erfassung der Artikel kann über verschiedene Wege erfolgen:

- Artikel durch Scannen auswählen
- Artikel durch Eingabe der Bezeichnung, GTIN-Nummer oder (Hersteller) –Artikelnummer, Serien- oder Chargennummer, Referenzen oder Zusätze auswählen
- Artikel über den „Drei-Punkte-Schalter“ suchen



Mit der „Nadel“ kann die eingegebene Artikelnummer festgehalten werden. Ist die Option aktiviert, wird nach einem Lagervorgang die Artikelnummer für die nächste Eingabe wieder vorgetragen. Dies hilft z.B. bei der Erfassung von Seriennummernartikeln.

4.2.1 Artikelsuche durch Scannen

Die Artikelnummer wird durch Scannen im Feld „Artikel“ angezeigt. Der Cursor muss dafür im Feld „Artikel“ stehen. Nach dem Scannen wird die Artikelbezeichnung unter dem Feld „Artikel“ angezeigt. Sie können die Artikelnummern, GTIN, Hersteller-Artikelnummern, Serien- und Chargennummern, Referenzen und Zusätze scannen. Die Angaben müssen in der SelectLine Warenwirtschaft hinterlegt sein.



Der „Infoschalter“ hinter der Artikelbezeichnung zeigt Informationen über den Lagerort des Artikels und den verfügbaren Bestand. Weitere Informationen wie Seriennummer, Charge, Mindesthaltbarkeitsdatum und Preismenge werden angezeigt. Durch Drücken auf einen Eintrag werden das Lager und die zusätzlichen Artikelinformationen übernommen.

120005 Elektrorasenmäher Seriennummernartikel	✕
500,3,5 - Flächenlager Serie: ERM019	
500,3,5 - Flächenlager Serie: ERM020	
Storno	Schließen

Über den „Storno-Button“ kann der bereits eingelagerte Artikel wieder ausgelagert werden. Stornieren von Artikeln wird im Abschnitt [„4.6 Eingelagerte Artikel stornieren“](#) beschrieben. Über den „Schließen-Button“ oder das Kreuz verlassen Sie den Dialog.

4.2.2 Artikelsuche durch Tastatureingabe

Die Artikelnummer geben Sie auf der Wareneingangsseite direkt in das Suchfeld „Artikel“ ein. Nach dem Bestätigen durch Enter, wird der Artikel angezeigt. Die Artikelbezeichnung steht unter dem Feld „Artikel“.

Wird eine unbekannte oder unvollständige Artikelnummer eingegeben oder ein Teil einer Bezeichnung eingetragen, öffnet sich der Dialog „Artikel suchen“. Darin kann nach dem eingegebenen Wert gesucht werden.

Wareneingang
WE302

BE273 Baustoffcenter Hinz

Artikel

120007

Elektroheckenschere

Menge
Ist/Soll: 0 / 5 Stück

Lager

100 Hauptlager

OK

4.2.3 Artikelsuche über Drei-Punkte-Schalter

Über den „Drei-Punkte-Schalter“  öffnen Sie eine Liste aller Artikel, die in der Bestellung enthalten sind. Wählen Sie dann den Artikel aus, den Sie einlagern möchten.

Die Artikel werden durch Scannen oder Eingeben von vollständigen oder unvollständigen Artikelnummern oder Bezeichnungen gesucht. Die Ergebnisliste wird anhand der Eingaben sofort gefiltert. Bei vollständiger Eingabe oder Scannen des Artikels wird der Dialog „Artikel suchen“ automatisch geschlossen und der ausgewählte Artikel in die Hauptseite des Wareneingangs übernommen.

Artikel suchen

Filtern (Artikelnummer, Bezeichnung)

120005 - Elektrorasenmäher	>
Lager: 100	0/10 Stück
120007 - Elektroheckenschere	>
Lager: 100	0/5 Stück
130001 - Japanischer Goldahorn	>
Lager: 100	0/5 Stück
130002 - Japanische Weide	>
Lager: 100	0/10 Stück

Abbrechen

Die Artikelliste im Dialog „Artikel suchen“ ist je nach Bearbeitungsstand farblich gekennzeichnet.

4.3 Farbliche Unterscheidungen

Die Artikelliste innerhalb eines Belegs, die Sie über den „Drei-Punkte-Schalter“  im „Artikel suchen-Dialog“ erreichen, ist je nach Bearbeitungsstand farblich gekennzeichnet.

Die in der Bestellung enthaltenen Artikel unterscheiden sich farblich wie folgt:

- Weiß hinterlegt – Der Artikel wurde noch nicht bearbeitet.
- Gelb hinterlegt – Der Artikel wurde teilweise schon eingelagert.
- Grün hinterlegt – Der Artikel wurde vollständig oder mehr als vollständig eingelagert.

Artikel suchen ✕

Filtern (Artikelnummer, Bezeichnung)

300014 - Kettelleiste ➤
Lager: 100 4/5 m
500004L - Latzhose ➤
Lager: 100 3/3 Stück
500004M - Latzhose ➤
Lager: 100 0/2 Stück

Abbrechen

4.4 Liefermenge erfassen

Nachdem der Artikel gewählt wurde, ist die gelieferte Menge einzutragen. Die Soll-Ist-Menge für die aktuelle Bestellung wird angezeigt. Es ist möglich, mehr oder weniger Artikel einzulagern, als die Soll-Menge angibt.

Die Menge kann über die Tastatur oder über die „+/- Buttons“ erfasst werden. Es sind nur positive Mengen erlaubt.

4.5 Lager festlegen

Im Feld „Lager“ wird die Nummer des Lagers eingetragen, in das der Artikel eingelagert werden soll. Ein Lager wird vorgeschlagen, wenn in dem Beleg ein Lager hinterlegt ist.

The screenshot shows the 'Wareneingang' (Goods Receipt) screen. At the top, there is a navigation bar with a back arrow, the title 'Wareneingang WE302', and a green checkmark. Below this, the supplier information 'BE273 Baustoffcenter Hinz' is displayed. The 'Artikel' (Article) field contains '120007' and has a three-dot menu and a star icon. The article name 'Elektroheckenschere' is shown below, with an information icon. The 'Menge' (Quantity) section shows 'Ist/Soll: 0 / 5 Stück' and a quantity of '4' with minus and plus buttons. The 'Lager' (Warehouse) field contains '100' with a three-dot menu and the label 'Hauptlager'. At the bottom, there is a blue 'OK' button.

Über den „Drei-Punkte-Schalter“  kann ein anderes Lager im „Lager suchen“-Dialog gewählt werden.

Über die Suchzeile kann der Name oder die Lagernummer eingetragen werden. Die Ergebnisliste wird während der Eingabe gefiltert. Es ist außerdem möglich, das Lager durch Scannen zu wählen.

Bei vollständiger Eingabe oder Scannen der Lagernummer wird der Dialog „Lager suchen“ automatisch geschlossen und das ausgewählte Lager in die Hauptseite des Wareneingangs übernommen.



The screenshot shows a dialog box titled "Lager suchen" with a close button (X) in the top right corner. Below the title is a search input field with the placeholder text "Suchbegriff eingeben". Below the input field is a list of warehouse locations:

- 100 - Hauptlager
- 200 - Verkaufsraum
- 300 - Sperrlager
- 310 - RMA-Lager
- 400 - Lager für Produktion
- 500 - Flächenlager >
- 510 - Regallager 1 >
- 520 - Regallager 2 >
- 530 - Flächenlager >
- 999 - <leer>

Below the list is a button labeled "Weitere Ergebnisse anzeigen" and at the bottom is a button labeled "Abbrechen".

Wird ein Lager ausgewählt, welches für einen anderen Artikel reserviert ist, erscheint folgender Hinweis:

„In diesem Lager sind alle Plätze für andere Artikel reserviert.“



The screenshot shows the "Lager suchen" dialog box with a close button (X) in the top right corner. Below the title is a button labeled "Zurück" with a left-pointing arrow. Below that is a button labeled "Weitere Ergebnisse anzeigen". Below the button is a blue warning message box with the text "In diesem Lager sind alle Plätze für andere Artikel reserviert". At the bottom is a button labeled "Abbrechen".

4.6 Eingelagerte Artikel stornieren

 Der „Infoschalter“ neben der Belegbezeichnung im oberen Teil der Wareneingangsseite zeigt eine Übersicht der gesamten Bestellung. Den Button finden Sie ebenfalls neben der Artikelbezeichnung, wenn ein Artikel gescannt oder eingegeben wurde.



500004L Latzhose Large	✕
100 - Hauptlager 26 Stück	
Storno	Schließen

Über den „Storno-Button“ kann ein in diesem Beleg bereits eingelagerter Artikel wieder ausgelagert werden. Das wird zum Beispiel verwendet, wenn eine falsche Menge erfasst wurde.

Wählen Sie den Artikel durch Tastatureingabe oder durch Scannen des Artikels und tragen Sie die Menge ein. Dann wählen Sie das Lager. Nach dem Betätigen des „Auslagern-Buttons“, wird der Artikel ausgelagert und der Ist-Bestand korrigiert.

Mit „Storno Ende“ wird der Vorgang beendet.



<
Wareneingang
WE302
✓

i
BE273 Baustoffcenter Hinz

Artikel

...
★

Elektroheckenschere i

Menge

Ist/Soll: 4 / 5 Stück

-

+

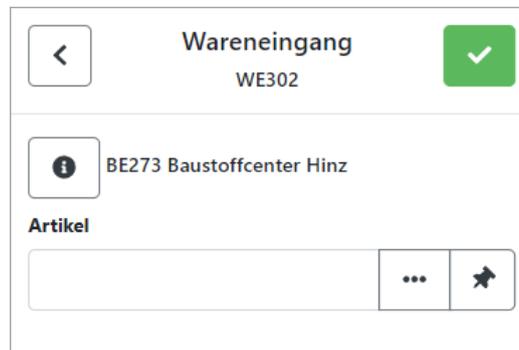
Lager

...
Hauptlager

Storno Ende
OK

4.7 Beleg abschließen

Die Vollständigkeit des erfassten Wareneingangs überprüfen Sie über den „Infoschalter“ neben der Bestellung  oder über den „Drei-Punkte-Schalter“ .



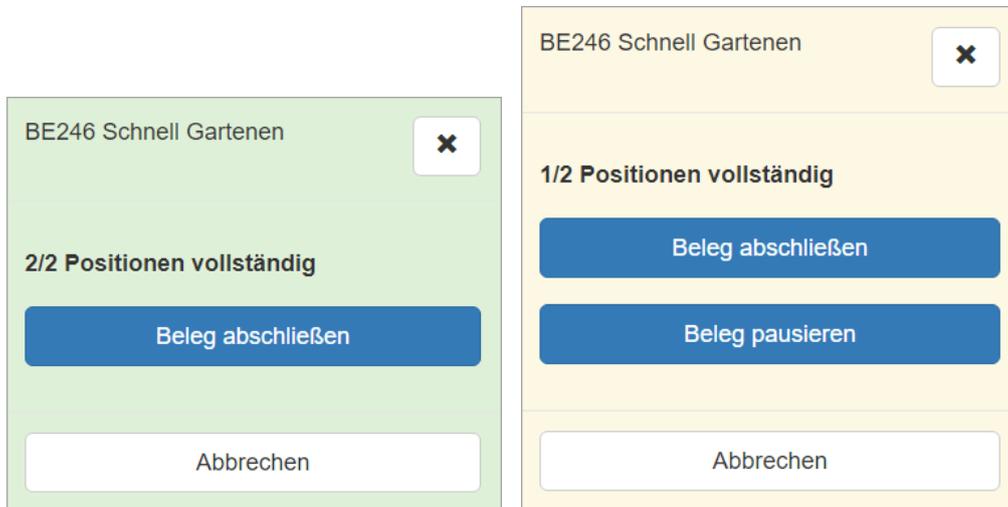
Über das Feld „Filtern (Artikelnummer, Bezeichnung)“ filtern Sie nach bestimmten Artikelnummern oder Bezeichnungen. Der Artikel kann noch mal ausgewählt werden.

Den Dialog verlassen Sie über das Kreuz oder „Abbrechen“.



Wenn alle Artikel des Wareneingangs eingelagert sind, schließen Sie den Beleg über  ab. Der „Beleg abschließen“-Button schließt den Beleg ab. Die Funktion kann unabhängig davon

ausgeführt werden, ob alle Positionen vollständig sind. Sie gelangen dann automatisch zum Dialog „Beleg suchen“. Über das Kreuz oder „Abbrechen“ verlassen Sie den Dialog.



4.8 Beleg pausieren

Wenn die Bearbeitung eines Belegs noch nicht abgeschlossen werden kann, können Sie die Bearbeitung pausieren und später weitermachen. In der Zwischenzeit können andere Belege bearbeitet werden.

In dem Fall kann der Beleg über  pausiert werden.

Der „Beleg pausieren“-Button ist dann aktiv. Sie gelangen automatisch zum „Beleg suchen“-Dialog, wenn der „Beleg pausieren“-Button betätigt wurde.

Der pausierte Beleg wird später über „Beleg suchen“ wieder angezeigt.

